

# Veranstaltungsbestätigung

(Zur Verwendung bei Maßnahmen mit Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren und mit Schulklassen.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Projektträgers:**  (Antragstellende Gruppe/Organisation beim Katholischen Fonds) |  |
| **Bezeichnung der Veranstaltung:** |  |
| **Veranstaltungstermin:** |  |
| **Veranstaltungsort:**  (Name, Adresse, Telefonnr.) |  |
| **Ansprechpartner/in für die Veranstaltung vor Ort:**  (z.B. Gruppenleitung, Erzieher/in, Lehrer/in, Schulleitung) |  |
| **Anzahl der teilnehmenden Kinder und Jugendlichen bzw. Schüler/innen:** |  |

(Es können auch eigene Vordrucke verwendet werden oder Vordrucke anderer Zuschussgeber.)

Mit der Unterschrift wird die tatsächliche Veranstaltungsteilnahme in dieser Zeit bescheinigt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum (Unterschrift der Ansprechpartnerin bzw. des Ansprechpartners vor Ort)

# VERANSTALTUNGSBESTÄTIGUNG-KF-18